

Ata da 3ª Reunião Ordinária do Conselho do Instituto de Ciências Humanas de 2022 - Ao oitavo dia do mês de março do ano de dois mil e vinte e dois, teve início às 16:00 horas, de forma remota, com a presença dos professores Neuma Brilhante Rodrigues (Diretora do ICH), Herivelto Pereira (Vice-Diretor do ICH), Fernando Luiz de Araújo Sobrinho (Chefe GEA), Helen Gurgel (Vice - Representante Docente GEA), André Leclerc. (Chefe FIL), Erick Lima Calheiros (Representante docente FIL), Jonas Wilson Pegoraro (Chefe HIS), Mateus Gamba Torres (Coordenador Extensão ICH) e as servidoras Marlúcia Pimenta e Gércia Nobrega Lacerda. **Ausências Justificadas:** Valdenizia Bento Peixoto, Hayeska Costa Barroso (Vice Chefe SER), Luiz César de Sá Junior (Representante Docente HIS). **1. Informes:** A Diretora iniciou a reunião apresentando pedido de inclusão de pontos Extra pauta: 1) formação de Fórum Permanente sobre Diversidade étnico-racial e de gênero, 2) Análise do Relatório técnico do GT de Diversidade étnico-racial e de gênero e 3) Fim da suspensão das atividades presenciais das turmas oferecidas na modalidade presencial nas listas de oferta dos departamentos do ICH. A inclusão foi aprovada. Informe do professor Jonas acerca dos contratos de colaboração esporádica de docentes com DE e sobre a responsabilidade da Unidade de indicar as horas autorizadas em tais contratos. Esclarecendo, a professora Neuma informou que não há regulamentação interna e que a unidade observa a lei pertinente. Informou ainda que os pedidos apresentados até então ao ICH foram todos encaminhados com homologação do Conselho, com a observância dos planos de trabalhos apresentados. Próximo informe: **Circular DEG 08 - elaboração lista oferta semestre 2022-1_23106018193202296** – encaminhado aos departamentos, o processo apresenta cronograma e orientações para elaboração da lista de oferta e para a fase 3 de retomada das atividades presenciais. A diretora destacou que a orientação é para predominância de oferta de turmas presenciais. Informe sobre o **Relatório Execução Orçamentária 2021 Lei Orçamentária 2022_23106022567202278** - A Diretora fez a apresentação do Relatório em sua íntegra e esclareceu como funciona o encaminhamento da aprovação do orçamento da universidade em cada instância. Durante a apresentação do documento, a professora foi esclarecendo os pontos do relatório. Destacou o aumento de verba do ICH em 84 mil reais para esse ano em função da alteração da forma como a UnB tem calculado o orçamento das Unidades e que, desde 2018, tem incluído critérios mais objetivos. A professora esclareceu os valores históricos e a contribuição das ações de extensão e de oferta de disciplinas de serviço para a nova configuração orçamentária do instituto. A professora lembrou que o material Relatório de Execução Orçamentária 2021 e Lei Orçamentária 2022 encontra-se disponível no processo SEI 23106.022567/2022-78. A partir deste material, a diretora apresentou a minuta de divisão orçamentária do ICH para o ano de 2022. A proposta será discutida e colocada sob deliberação do Conselho em sua próxima reunião ordinária. Ainda sobre a proposta, primeiramente, a professora lembrou o acordo de reserva de valores para o CDCC e os valores do acordo histórico. A proposta é reservar 10% do orçamento para o CDCC e 3% para financiar as ações de extensão da Unidade. Esclareceu que a proposta visa aumentar a oferta de extensão e a melhora dos próprios índices do Instituto. Com a palavra, o professor Mateus Gamba destacou a importância da reserva de recursos para a extensão, principalmente neste momento em que precisamos implementar incorporar a carga horária de extensão nos cursos de graduação. Lembrou ainda que o prazo para a implementação de tal medida é agosto do corrente ano. Falou ainda da expectativa do estabelecimento de espaço físico destinado à extensão no módulo 22. A diretora informou da entrega do módulo 22, até então utilizado pela UnBTV, que inclusive, necessita de reformas. A diretora também informou que o ICH conseguiu R\$ 600.000,00 (seiscentos mil reais) de emenda de bancada do DF, direcionada pelo deputado federal Israel Batista (PV-DF), com o apoio da deputada federal Érika Kokay (PT-DF). A diretora agradeceu formalmente o professor Mateus Gamba por intermediar o contato com a deputada citada. O recurso será usado para a construção de auditório do ICH. Não houve outros informes. **2 – Aprovação da Ata da 2ª Ordinária** – ata aprovada com a abstenção dos professores Jonas e Helen. **3 - Homologações:** foram apresentados e aprovados os processos: - Colaboração esporádica professor Bruno Leal Pastor_23106016982202292; - Colaboração esporádica professor Bruno Leal Pastor de Carvalho_23106016997202251; - Colaboração esporádica professor José Inaldo Chaves Júnior - 23106.021997/2022-72; – Colaboração esporádica professor Bruno Leal Pastor - 23106.023023/2022-23; Colaboração esporádica professor Luiz César de Sá Junior 23106.022041/2022-98; Colaboração esporádica professor Jonas Wilson Pegoraro

23106.022100/2022-28. **4 - Concessão de Título HIS_23106111578202141.** Com a palavra, o professor Jonas apresentou o processo e leu o parecer aprovado pelo Colegiado do Departamento de História da indicação de Proposta de concessão de título de Doutor Honoris Causa a Fernando Jésus Bouza Álvarez. O parecer foi aprovado. **5 - Relatório afastamento prof. André Gustavo de Melo Araújo_23106019895202025** – A diretora apresentou o relatório aprovado pelo Colegiado de História e leu o parecer encaminhado. O relatório foi aprovado. **6 - Aprovação Relatório de Pareceres das Comissões do ICH – Memorando ICH 11 e 12** – Foram aprovados os encaminhamentos de progressão funcional na classe adjunto dos professores: Daniel Abreu de Azevedo, processo SEI - 23106.012315/2022-31; Eder Renato Merino, processo SEI 23106.018138/2022-04; Potira Meirelles Hermuche, processo SEI 23106.012844/2022-34; Mariléia Goin, processo SEI 23106.005865/2022-01; Juscelino Eudamidas Bezerra, processo SEI 23106.008383/2022-03 e Rafael Rodrigues da Franca, processo SEI 23106.002633/2022-937. Foram aprovados os encaminhamentos de progressão funcional na classe Associado dos professores: Edlene Oliveira Silva processo, SEI 23106.135383/2021-96; Anderson Ribeiro Oliva processo, SEI 23106.009234/2022-53; Eloisa Pereira Barroso, processo SEI 23106.138794/2021-33; Fernando Luiz Araújo Sobrinho, processo SEI 23106.016884/2022-55. **7 - Continuidade do memorial do ICH:** A Diretora esclareceu a dificuldade de obtenção das fotos dos diretores e sobre a ausência do histórico do ICH nas plataformas. Após discussão, o Conselho deliberou pela retirada temporária das placas e a criação de uma Comissão responsável por propor uma política de memória e história do ICH, a ser presidida por representante do Departamento de História. Aprovado. **8 - Alteração na resolução de Reestruturação administrativa do ICH** – inicialmente a diretora deu informe das reuniões já realizadas e apresentou os pedidos de alterações da Minuta já aprovada. 1. Unificação das secretarias de Pós-graduação na atual fase de reestruturação administrativa do ICH, sem ter que esperar o prazo de 1 ano indicado na Resolução. A proposta foi apresentada e aprovada no Colegiado dos Cursos de Pós-graduação do ICH, em reunião extraordinária, realizada no dia 15 de fevereiro do corrente ano. Questionada sobre os servidores que serão lotados na futura secretaria de Pós, a diretora esclareceu que, em decorrência da expectativa de pedidos de aposentadoria, todos os servidores que atuam nas 5 atuais secretarias de pós-graduação serão alocados na nova estrutura. Pontuou ainda que tal situação poderá ser revista após a implementação de reestruturação. A diretora destacou que a medida também visa impedir a quebra de informações e dificuldades de preenchimento da plataforma sucupira. Aprovado. 2. Sobre a atribuição das chefias das secretarias, a diretora propôs que a chefia imediata das secretarias seja exercida por professores que possuem função de chefia, coordenação, direção e vice-direção, com a seguinte especificação: Secretaria Geral - Direção da Unidade; Secretaria de Departamento: chefiada por chefe de Departamento; Secretaria de Graduação: chefiada por coordenador(a) de graduação; Secretaria de Pós-Graduação: chefiada por coordenador(a) de pós-graduação, Secretaria de Extensão e CDCC, chefiada pelo(a) vice-diretor(a). As chefias serão exercidas por um mandato de 6 meses, exceto no momento da implementação em que o mandato será de 1 ano. As alterações foram aprovadas. A professora informou que ao final do processo a Resolução com todas as alterações serão novamente apresentadas para aprovação. 3. Sobre a definição de espaços das novas secretarias, a diretora propôs que a secretaria de Graduação fique localizada no Departamento de Geografia e que a de Pós-graduação seja estabelecida no Departamento de Filosofia. A proposta foi aprovada. **9 – Extra pauta: - Criação do Fórum Permanente de diversidade étnico-racial e de gênero** - a diretora apresentou a proposta e elencou as ações, composição possível, e o prazo de 2 anos. O convite para participação será enviado aos professores após a aprovação da demanda por este Conselho. Criação aprovada. - **Suspensão das atividades remotas e retorno das atividades presenciais** – A diretora apresentou proposta da direção para o fim da suspensão; lembrando tratar-se das disciplinas que já tinham sido aprovadas para serem presenciais e que constavam como tais nas listas de oferta dos cursos do ICH para o 2/2021. A determinação da data de retorno ficará a cargo dos acordos entre os professores e suas turmas. Por último foi solicitado ao professor Erick representante do CEPE que repasse o resultado das reuniões daquele conselho e citasse a questão do número de alunos por sala, como fator determinante na elaboração da lista de oferta. O fim da suspensão foi aprovado. Sem mais a acrescentar a reunião foi encerrada as 18:15 da qual eu, MarluCIA Pimenta, Secretaria Executiva deste Conselho, transcrevo e depois de lida e aprovada será assinada pelo presidente e demais conselheiros.



Documento assinado eletronicamente por **Neuma Brilhante Rodrigues, Diretor(a) do Instituto de Ciências Humanas**, em 11/03/2022, às 16:01, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Marlúcia da Fonseca Pimenta, Chefe de Secretaria do Instituto de Ciências Humanas**, em 11/03/2022, às 18:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Luiz Araujo Sobrinho, Chefe do Departamento de Geografia - GEA do Instituto de Ciências Humanas**, em 11/03/2022, às 19:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Jonas Wilson Pegoraro, Chefe do Departamento de História - HIS do Instituto de Ciências Humanas**, em 11/03/2022, às 20:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Helen da Costa Gurgel, Professor(a) de Magistério Superior do Departamento de Geografia do Instituto de Ciências Humanas**, em 14/03/2022, às 17:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **7836539** e o código CRC **14F17CD2**.