

Ata da 2ª Reunião Ordinária do Conselho do Instituto de Ciências Humanas - Ao terceiro dia do mês de março do ano de dois mil e vinte, teve início às 16 hrs, na sala de reuniões do IH, com a presença dos professores Neuma Brilhante Rodrigues (Diretora do ICH), Herivelto Pereira de Souza (Vice - Diretora do IH), Renato Fontes Guimarães (Representante Docente GEA), Osmar Carvalho (Chefe GEA), Agnaldo Cuoco Portugal (Vice - Chefe HIS), Mateus Torres Gamba (Coordenador de Extensão), Kênia Augusta Figueiredo (Chefe SER) a servidora Marlúcia Pimenta. Ausências justificadas: Cristiano Guedes (SER) e André Leclerc (chefe FIL).

1. Informes – a Diretora iniciou a reunião relembrando a aprovação da **recontratação dos estagiários** e divisão acordada dos valores relacionados a esta contratação. Informou da contratação de 02 estagiários com carga horária de 6 e 4 horas em turno alternados (manhã e tarde e que os alunos já estão recebendo as demandas específicas de publicação no site do ICH, além da possibilidade de cadastramento dos chefes em plataformas de comunicação e interação. Por último esclareceu que as despesas com estagiários para o ano de 2020 (relacionadas no SEI 23106.0138132020-39) ocorreram por 10 meses.

Informe sobre Reunião do CAD: foi recomendado que a contratação dos estagiários seja apenas nas áreas de conhecimento que fogem ao escopo de atuação dos servidores.

Informe sobre o repasse de recursos federais: a diretora informou sobre a liberação do crédito orçamentário na proporção de 59,23% do orçamento total da LOA de nossa unidade, parcela essa que deve ser usada exclusivamente para despesas de custeio. O restante dos recursos, de acordo com a LOA, necessitará de aprovação do Congresso Nacional. Foi esclarecido aos membros do conselho que houve há a previsão de aumento orçamentário da unidade em relação a 2018 decorrente na inclusão das atividades de extensão como critérios de distribuição orçamentária entre as unidades acadêmicas.

Informe sobre os espaços físicos do ICH. Em continuidade, informou aos membros sobre a reunião com a Sra. Helena da INFRA sobre a liberação de espaços previstos para o ICH. Ponderou também sobre a importância de articulações para a inclusão de espaços físicos no ICH no plano de obras UnB para 2020. Próximo informe: **criação do Portifólio UnB.** A diretora solicitou aos chefes o envio a secretaria do ICH, dos projetos de pesquisas de relevância, inclusive os em andamento. A pedido dos chefes, a secretaria fará o reencaminhamento do SEI/e-mail enviado pelo encaminhamento dos projetos através de um único SEI.

Informe da Coordenação de Extensão. Com a palavra o prof. Mateus Gamba que relatou a reunião da CEX onde foram divulgados o Seminário Regional do Centro Oeste, a ocorrer em Cuiabá e o Congresso Nacional que ocorrerá em BH; em ambos, ainda é possível inscrever projetos. Quanto à aprovação do Edital DEX para a Semana Universitária 2021, relatou as mudanças previstas para esse ano, como o acompanhamento pelo SIGRA de todas as propostas e processos gerados; este ano, o sistema oferecerá ainda aos usuários uma senha de treinamento. O professor informou ainda que foi aprovado o aumento no número de bolsas pelo PIBEX, cuja as inscrições estão previstas para o período de 10/03 a 22/03. Ainda quanto a seleção de bolsistas para a semana universitária, o professor esclareceu que foi incluído ao processo de seleção, a previsão de uma entrevista com os estudantes selecionados. Por último, informou que o debate sobre a inserção curricular foi postergada para a 1ª Reunião da CAMEX, agendada para o dia 16/03. Nesse ocasião será apresentada aos coordenadores uma proposta que ainda deve ser submetida ao CEPE. Não houve outros

informes. **2. Aprovação Ata:** - Ata 1ª Reunião CIH 04/02/2020 - 23106.009820/2020-36 - aprovada. **3. Homologar Credenciamento Prof. Dr. Giovanni Zanotti_23106.158613/2019-71-** com a relatoria do professor Agnaldo. Credenciamento ao programa de pós-graduação aprovado. **4. Plano Anual de contratação 2021_23106013722/2020-01** - em continuidade ao debate iniciado nos informes e após os esclarecimentos da Diretora, deliberaram os conselheiros pelo reenvio aos departamentos do SEI indicado, bem como as divisões percentuais acordadas no ICH, e ainda, pelo agendamento de reunião no dia 24/03 às 16 hrs, nesta sala de reuniões com a direção, os chefes de departamento e os interlocutores de compra com perfil no sistema SIASG. **5. Atualização da Comissão do Plano de Reformas do ICH.** - deliberaram os conselheiros pelo reenvio dos indicados para composição da comissão e reencaminhamento do Ato de indicação. Uma reunião com os indicados será agendada e informada posteriormente. **6. Outros / Extra pauta. Reapresentação do Plano de Trabalho- processo de Estágio probatório prof. Leonardo Rodrigues de Oliveira Ortegai_23106081606201621:** foi esclarecido os encaminhamentos extemporâneos do processo e feita a análise do processo que foi aprovado pelo Conselho para devolução e análise da CCD. Não havendo mais a tratar, a reunião foi dada como encerrada às 18:00, da qual eu, Marluvia Pimenta, lavrei a presente ata que uma vez aprovada, será assinada pelo presidente e subscrita por mim.



Documento assinado eletronicamente por **Neuma Brilhante Rodrigues, Diretor(a) do Instituto de Ciências Humanas**, em 05/03/2020, às 16:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Marlúcia da Fonseca Pimenta, Chefe de Secretaria do Instituto de Ciências Humanas**, em 05/03/2020, às 17:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **5060381** e o código CRC **4A8E28C0**.