



**Ata da 3ª Reunião Ordinária do Conselho do Instituto de Ciências Humanas de 2021 - Ao décimo terceiro dia do mês de abril do ano de dois mil e vinte e um**, teve início às 16:00 hrs, de forma remota, com a presença dos professores Neuma Brilhante Rodrigues (Diretora do ICH), Herivelto Pereira (Vice-Diretor do ICH), André Leclerc (Chefe FIL), Erick Lima Calheiros (Representante Docente FIL), Livia Barbosa (Chefe SER), Valdenizia Bento Peixoto (Representante Docente SER), José Inaldo Chaves Junior (Chefe HIS), Luiz César de Sá Junior (Representante Docente HIS), Fernando Luiz de Araújo Sobrinho (Chefe do GEA), Mateus Gamba Torres (Coord Extensão ICH), a servidora Marlúcia Pimenta e os convidados, os Coordenadores de programas de pós-graduação do ICH, professores Rodrigo Freire, Evilásio da Silva Salvador, Ercília Torres Steinke, Henrique Modanez, Valdir Adilson Steinke e o professor do Departamento de História, André Cabral Honor. **1 Informe:** inicialmente a professora deu as boas-vindas aos convidados, aos professores coordenadores de pós-graduação e apresentou a professora Ercília, coordenadora do PROFGEO. Como primeiro informe, a Diretora relatou a reunião do CAD que determinou que as unidades acadêmicas elaborem plano de contingência para o retorno das atividades acadêmicas presenciais. A Resolução foi publicada no dia 5 de abril e o prazo de resposta é de 60 dias. As respostas dos departamentos serão consolidadas em documento feito pelo Instituto. Informe fornecido pelo professor Herivelto sobre a reunião do CONSUNI: foram abordados os aspectos do contingenciamento dos orçamentos da UnB e sobre a utilização das plataformas digitais com a indicação para o uso das plataformas institucionais que são mais confiáveis. Não houve outros informes. **2. Aprovação da Ata 2ª Reunião Ordinária de 09/03/2021 e Ata da 1ª Reunião Extraordinária de 15/03/2021** - Aprovadas. Com a palavra a diretora pediu alteração da ordem de discussão dos pontos de pauta e a inclusão do ponto para tratar da proposta de criação de selo do ICH na editora da BCE-UnB. Acatado. **Foram iniciadas as discussões do ponto de pauta 6. Plano de Contingência de retorno às atividades presenciais (Renovação da CCAR-ICH).** A diretora esclareceu que a comissão terá que ser reativada para responder a solicitação de envio do plano. Explicou que será necessário coletar dados sobre os espaços físicos e atividades acadêmicas, cabendo às chefias de departamento e às coordenações dos programas de pós-graduação o encaminhamento de resposta, lembrando que os prazos são curtos. Esclareceu que a despeito da UnB não ter previsão de quando acontecerá o retorno, nem como será esse retorno, se integral ou parcial, é necessário aproveitar o período para planejamento. O levantamento contemplará dados do pessoal técnicos, docentes, espaços físicos e funcionamento das secretarias. Foi apresentado então o plano executivo formulado pela secretaria da direção, que orientará a elaboração de nosso plano de contingência, em consonância com o que está contido nos documentos oferecidos pela UnB como o Guia de biossegurança. O plano executivo foi lido para os membros. Após a leitura, a diretora sugeriu a realização de reunião extraordinária para a aprovação do plano. Abertas as inscrições. Com a palavra, o professor Fernando que pediu o envio do modelo do IHD aos departamentos. Segunda questão, ponderou que o prazo proposto pela UnB coincide com o final do semestre e salientou que a carga de trabalho dos coordenadores tem crescido sobremaneira com muitas atividades paralelas. Ponderou ainda sobre o retorno incerto e a falta de previsão de vacinação dos docentes; questionou se a UnB terá o controle de entrada nos ambientes e sobre os recursos financeiros para as obras, contratações e compras necessárias para a realização do plano. Indagou também sobre a imunização dos alunos e adaptação dos laboratórios e ainda lembrou a questão da redução dos alunos nas disciplinas. Em resposta a professora Neuma esclareceu que o Instituto pode optar pela forma de retomada, que pode ser gradual ou híbrida. Esclareceu que a elaboração do plano foi determinada pelo CAD e que é necessário entrar na agenda da prefeitura para as adaptações físicas. Com a palavra, o professor José Inaldo também fez ponderações sobre as adaptações que são necessárias e quanto ao aporte dos recursos financeiros. Com a palavra a professora Neuma alertou que não há pressão para o

retorno e ponderou que o ICH não precisa retornar as atividades acadêmicas sem a ampla vacinação de professores e aluno e que, mesmo num cenário otimista de ampla vacinação, a previsão é que a situação na UnB exija adaptações por longo tempo. O plano é continuar com atividade retorna até após a vacinação. Acredita que a depender dos planos, a CCAR vai apontar medidas mais coletivas para evitar o campus lotado no primeiro momento. A lista de oferta deve ser pensada considerando os ambientes e as adaptações necessárias. Com a palavra, a professora Valdenízia lembrou que o trabalho se intensificou e dobrou de carga. Lembrou que o prazo para a vacinação dos docentes é distante e sem a vacinação dos alunos, o planejamento é incerto e deu como exemplo as atividades do estágio, que teve as aulas retomadas e depois suspensas novamente. Passada a palavra ao professor Rodrigo, que ponderou que a discussão deve ser feita, apesar do prazo apertado e que este é o momento de se pensar em retomar o controle dos espaços do ICH na universidade. Colocou ainda, que acha inadmissíveis as invasões irregulares de espaço, onde não há controle nenhum de salubridade. Findada as discussões e esclarecimentos, a professora Neuma lembrou que a CCAR será refeita e informou que não há como ampliar o prazo para resposta e colocou para deliberação. O Conselho aprovou o Plano Executivo, com o cronograma e o modelo de levantamento de dados proposto pela Direção.

**3. Criação de comissão de Creditação de atividades de extensão nos currículos dos cursos de graduação, em resposta à Resolução CEPE 118/2020 e 4. Designações e indicações** – Foram homologadas as indicações das representações do Instituto nas Câmaras e Conselhos Superiores e autorizado a Direção que prossiga com os encaminhamentos dos Atos e Resoluções de indicação. Para a representação do CIH no CEPE foram indicados, como Titular, o professor Erick Calheiros de Lima (FIL) e na suplência a professora Valdenízia Bento Peixoto (SER); na CPP foi indicado, como titular, o professor Luiz César de Sá Junior (HIS) e a Suplente professora Maria Filomena Pinto da Costa Coelho (HIS); para a CGP foi indicado, como titular a servidora Gércia Lacerda Nobrega (IHD) e como suplente o servidor Murilo Ferreira (IHD); para a CAC foi indicado como titular a professora Patrícia Cristina Pinheiro de Almeida (SER) e como Suplente o professor Cristiano Guedes de Souza (SER); para a CEX/ICH foi homologada a substituição da representação do SER com a indicação da professora Isabela Ramos Ribeiro em substituição a professora Hayeska Barroso, que está de licença maternidade. Para a CCD, foi indicada a professora Ruth Elias de Paula Laranja (GEA) como titular e, como Suplente, a professora Valdenízia Bento Peixoto (SER). Para a CEG foram indicados os professores Fábio Nolasco (FIL), como titular, e como suplente, o professor Herivelto Perreira de Souza (FIL); para o CAD foi indicado como titular o professor José Inaldo Chaves Junior (HIS) e como suplente o professor Bruno Leal Pastor de Carvalho (HIS); **Nas discussões para a composição da Comissão de Creditação** foram homologadas as indicações dos professores Hayeska Costa Barroso (SER), Evilasio da Silva Salvador (SER), Jonas Wilson Pegoraro (HIS), André Leme Lopes (HIS), Daniel Gomes de Carvalho (HIS), Priscila Rossinetti Rufinoni (FIL), Daniel Abreu (GEA) e Éder Merino (GEA), e ainda dos discentes Pedro Zeus (Grad. HIS), Edson Victor Mendes (Grad FIL), Pedro Batista (Pós – Grad HIS) e Tarik Mayak Freitas Gomes (GEA). Para indicação de representante junto ao **Conselho Curador da Diretoria de Difusão Cultural do DEX** foram apresentadas as indicações as seguintes indicações: Roselir de Oliveira Nascimento (GEA) e Andre Cabral Honor (HIS). Foi decidido encaminhar a pauta para o Colegiado de Extensão do ICH. Para a Comissão CCAR – (Ato 17-2020\_231060406332020) foi deliberada a revogação do Ato de constituição da primeira comissão e constituição de nova com os chefes de departamento, os coordenadores de pós-graduação, a Diretora e o Vice-diretor do ICH e os servidores técnicos administrativos da Direção do Instituto. Ficou acordada a possibilidade de inclusão de novos nomes a partir de indicações feitas até dia 16/04 pelos demais membros. Para a **Comissão Permanente das Licenciaturas** ficou decidido que a direção consultará os atuais membros sobre o interesse de renovação do mandato, exceto no caso do curso de Licenciatura em Geografia que apresentou os seguintes nomes: Fernando Luiz Araújo Sobrinho, Ercília Torres Steinke e Rafael França. Para o **curso de "Saúde Metal no Campus"**, o Conselho homologou a indicação da professora Anabelle Carrilho da Costa do departamento de Serviço Social. Para o **CAPAS**, o conselho homologou a indicação do

professor Rogério Basali, do Departamento de Filosofia. Quanto a constituição da **Comissão eleitoral da representação do ICH junto ao CEPE**, foram indicados os professores Herivelto Pereira de Souza e Livia Barbosa Pereira, sendo o primeiro indicado como presidente, e ainda a servidora da Secretaria do IHD, Marlúcia Pimenta. O conselho autorizou que a comissão realize as alterações necessárias no Regulamento Eleitoral do ICH para ajuste à realização remota do pleito em decorrência do momento de suspensão de atividades presenciais. Concluindo as deliberações da pauta passou-se à discussão do ponto **7 Outros - 7.1 Criação de selo na Editora** – Os esclarecimentos prestados na apresentação do Professor André Cabral Honor, constará na versão integral desta Ata. Foi deliberado pelo Conselho que a direção deverá nomear comissão para, com o prazo até a próxima reunião, elaborar proposta de regimento e fazer nova apresentação da proposta. **7.2 – Licença Capacitação prof<sup>a</sup> Priscilla Maia de Andrade – SER** - homologado e aprovado para encaminhamento. Ponto de pauta 7.3 - Aprovação de parecer da prestação de contas do professor Vicente Carlos Rodrigues Alvarez Dobroruka. Em decorrência do esvaziamento da reunião, decidiu-se pela retirada de pauta. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada as 18:40, da qual eu, Marlúcia Pimenta, lavrei a presente ata que uma vez aprovada, será assinada pela presidente.



Documento assinado eletronicamente por **Neuma Brilhante Rodrigues, Diretor(a) do Instituto de Ciências Humanas**, em 27/04/2021, às 11:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Livia Barbosa Pereira, Chefe do Departamento de Serviço Social - SER do Instituto de Ciências Humanas**, em 12/05/2021, às 10:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Luiz Cesar de Sa Junior, Professor(a) de Magistério Superior do Instituto de Ciências Humanas**, em 12/05/2021, às 10:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Jose Inaldo Chaves Junior, Chefe do Departamento de História - HIS do Instituto de Ciências Humanas**, em 12/05/2021, às 14:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Luiz Araujo Sobrinho, Chefe do Departamento de Geografia - GEA do Instituto de Ciências Humanas**, em 12/05/2021, às 15:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Mateus Gamba Torres, Professor(a) de Magistério Superior do Instituto de Ciências Humanas**, em 13/05/2021, às 15:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Osmar Abilio de Carvalho Junior, Chefe do Departamento de Geografia - GEA do Instituto de Ciências Humanas**, em 17/05/2021, às 11:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site



[http://sei.unb.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **6596431** e o código CRC **8EC21100**.

---

**Referência:** Processo nº 23106.004798/2021-19

SEI nº 6596431