



Ata da 3ª Reunião Ordinária do Conselho do Instituto de Ciências Humanas de 2023 - Ao nono dia do mês de maio do ano de dois mil e vinte e três, teve início às 15:00 horas, de forma remota, com a presença dos professores Neuma Brilhante Rodrigues (Diretora ICH), Maria Cecília Pedreira de Almeida (Vice-Diretora do ICH), Luiz César de Sá Junior (Representante Docente HIS), Jonas Wilson Pegoraro (Chefe HIS), Isabela Ramos Ribeiro (Representante Docente SER), Osmar Abílio de Carvalho Junior (Vice-Chefe GEA), André Leclerc. (Chefe FIL) Rodrigo de Alvarenga Freire (Representante Docente FIL), Priscila Rufinoni (Coordenadora Extensão ICH) e a servidores Marlúcia Pimenta. **Ausências justificadas:** Patrícia Cristina da Silva Pinheiro (Chefe SER) e Fernando Luiz de Araújo Sobrinho (Chefe GEA) **1. Informes.** Iniciando a reunião, a Diretora apresentou o primeiro informe previsão de pagamento de anuidades a entidades nacionais e organismos internacionais para 2024; a diretora esclareceu que os pagamentos são coletivos e que o DPO pede a previsão e o envio de calendário; prazo até o dia 15 de maio. Ainda sobre previsão de arrecadação dentro do Instituto, foi solicitado às chefias que as previsões sejam apontadas por departamento. Em continuidade, a Vice-diretora apresentou aos conselheiros informe sobre a reunião ocorrida no dia 17 de abril com todos os diretores da UnB para tratar dos índices de avaliação da UnB, com ênfase no no IGC (nota 5); em uma apresentação, a professora informou os principais dados do AVALIA e esclareceu alguns indicadores relacionados à Universidade e ao desempenho do ICH, apresentando posições de ações nos cursos do ICH. Em discussão sobre o assunto, a Diretora apontou as ações já adotadas pelo Instituto e apontou aspectos que afetam os índices e nos quais as universidades federais encontram maior dificuldades quando comparados as instituições particulares. Lembrou que o mapeamento para intervenção pontual é necessário. A diretora solicitou que as chefias buscassem indicações dentro dos departamentos para a composição de um Grupo de Trabalho para levantamento de dados sobre a evasão; a intenção é traçar estratégia para esse mapeamento. Não houve outros informes. **2. Aprovação das Atas e encaminhamentos Ad Referendum:** Foi indicado a correção da Ata 2ª Reunião Ordinária de 04/04/2023 para a inclusão do registro da análise do processo que traz o Parecer do relatório Final estágio Prof^ª Potira Meirelles Hermuche_23106035680202051. O Parecer foi aprovado e a alteração indicada foi homologada. **Encaminhamentos Ad Referendum do CCPG/ICH:** esclarecido aos conselheiros que considerando o cancelamento da reunião ordinária do CCPG/ICH (02/05/2023) querem homologação os envios feitos nos processos: Credenciamento do prof. Scott Randall Paine - 23106.032508/2023-99 e Credenciamento de Orientador Pleno de Mestrado da Prof.^ª. Dr.^ª Thaís Kristosch Imperatori – 23106.035476/2023-83. Encaminhamentos aprovados. Ainda em deliberação na pauta do CCPG foram aprovados o Credenciamento para Orientação do prof Dr. Venícius Juvêncio de Miranda Mendes (PROFGeo – 2310605093202377) e o Registro pós-doutoral do Prof. Cristian Arão Silva de Jesus (PPGFI - SEI 23106.041427/2023-80). **3. Deliberação sobre o orçamento do ICH** – a Diretora apresentou aos conselheiros o Cálculo da Matriz 2023 e esclareceu os valores e as divisões dentro do orçamento do ICH; fez um breve histórico e lembrou o acordo histórico da divisão dos recursos entre os departamentos e direção. A proposta da direção foi aprovada por unanimidade. Após esclarecimentos, o professor Jonas pediu o registro em Ata do acordo entre o Departamento de HIS e o de GEA, de acordo com o qual foi repassado o valor de R\$ 83748,96 (oitenta e três mil, setecentos e quarenta e oito reais e noventa e seis centavos), em 2021. Os valores foram utilizados pelo Departamento de Geografia para reforma do módulo 23. Com a palavra, o prof Osmar agradeceu a parceria que possibilitou a obra e reafirmou o compromisso do Departamento em devolver o montante; foi acordado o repasse em duas parcelas de 50% cada, sendo a primeira em 2023 e a segunda em 2024. Para registro, a Prof Cecília ponderou que a atual divisão necessita de revisão considerando os atuais números de alunos, docentes e tamanho dos departamentos de um modo geral. Concordando, a professora Neuma lembrou que a proposição foi feita antes do Reuni. **4. Banca Seleção Concurso do FIL 23106.139031/2022-91** – homologação das indicações – com a relatoria do professor André Leclerc. Foram indicados e aprovados os membros titulares: professores Agnaldo Portugal (Presidente – ICH/FIL), Hércules de Araújo Feitosa (Departamento de Matemática-Unesp-Câmpus de Bauru) e Evandro Luís Gomes (Departamento de Filosofia-UEM-Maringá). Como membros Suplentes os professores André Leclerc (FIL-UnB), Edward Hermann Haeusler (PUC-Rio) e Ricardo Bianconi (IME-USP). **5. Composição da Banca Avaliadora Especial Titular – prof.^ª Silvia Cristina Yannoulas - 23106.039868/2023-11** – relatoria da professora Neuma; foi

aprovado a constituição da Comissão com a indicação dos professores titulares: Denise Bomtempo de Carvalho (presidenta - UnB), Adriana Rosa Clemente (UBA), Eliza Bartolozzi Ferreira (UFES) e Nora Gluz (UNGS e UBA), e como Suplentes as professoras Potyara Amazoneida Pereira (UnB) e Claudia Pereira Vianna (USP). **6. Representação do Instituto** – a diretora lembrou do procedimento que visa racionalização das indicações e as ocupações atualizadas. Após o debate, a professora sugeriu a manutenção do SER na representação da CAC, a continuidade da representação do HIS, com a indicação do professor Jonas, no CAD. Neste momento a professora salientou que o ICH está em equívoco na indicação dessa suplência nessa Câmara já que o atual suplente é o professor Bruno Leal. Foi sugerido a substituição do professor Bruno pelo professor André Leme (vice-chefe HIS). Na esteira das discussões, foi deliberado pelo envio de uma tabela aos Conselheiros com as indicações já sugeridas por departamento e definido o prazo de uma semana para a confirmação destas e apresentação de outros nomes. Fica aprovada a convocação extraordinária de reunião para aprovação das indicações, caso o encaminhamento Ad Referendum não seja possível. Ainda em deliberação foi apresentado o calendário para a Eleição de indicação do representante docente do Instituto junto ao CEPE; a constituição da Comissão eleitoral e o Calendário do pleito foram aprovados. A Comissão será constituída pela Chefe da Secretaria do IHD, servidora Marlúcia Pimenta e pela professora Maria Cecília Almeida, vice-diretora do ICH. **7. Relação de Pareceres de progressão funcional - Comissões Avaliadora:** foram apreciados e aprovados os encaminhamentos da Relação de progressão para professor Adjunto e cito os processos: Prof. Dr. Bruno Leal Pastor de Carvalho para Professor Adjunto Nível 2 - 23106.034375/2023-95 e Prof. Dr. Alexandre Hahn para Professor Adjunto Nível 4 - 23106.016888/2023-14. **Da relação Comissão Examinadora** foram aprovadas as progressões para Associados e cito: Prof. Dr. Marcos Aurelio de Paula Pereira para Professor associado 4 - 23106.047980/2023-26, Prof. Dr. Mateus Gamba Torres para Professor Associado 1 - 23106.046495/2023-35, Prof. Dr. Leandro Duarte Rust para Professor Associado 4 - 23106.044780/2023-1 e Prof. Dr. Virgílio Caixeta Arraes para Professor Associado 4 - 23106.050649/2023-93. Foi informado que todos os processos foram enviados a DCADE e permanecem abertos no ICH até a publicação do Ato. **8. Aprovação de Fluxo e Resolução para solicitação de auxílio financeiro a estudantes de Graduação do ICH** – A Diretora apresentou o fluxograma proposto pela Secretaria do ICH e em debate os professores perceberam a necessidade de se fixar ao processo um documento que indique o valor que será aprovado e a anuência da chefia do departamento. Como proposta de condições ao auxílio foram elencados a apresentação de trabalho nos eventos acadêmicos, ser legítimos representante do CA e a indicação de apenas um auxílio por ano para cada aluno. Após discussão sobre os condicionantes, deliberaram os conselheiros por aprovar a proposta do fluxo e que, no prazo de 60 dias, os departamentos apresentem suas regras internas para a concessão do auxílio para os estudantes. Uma minuta da Resolução com base na Resolução DEG foi enviada para análise dos departamentos. **9. Proposta de renovação do acordo de cooperação internacional entre a Universidade de Brasília e a Universidade de Guanajuato, México - (SEI Original 23106.143464/2017-83) – 23106.043007/2023-38** – relatoria do Prof Osmar. O parecer favorável foi apresentado aos conselheiros e foi aprovado por unanimidade. **10. Acordo de Intercâmbio entre a UnB e a University off Groningen, Holanda - PPGMeta (SEI 23106.037273/2023-21)** – com a relatoria do prof Jonas. O professor apresentou o parecer desfavorável à parceria proposta no Acordo em decorrência da falta de clareza quanto aos custos necessários para a execução do acordo, como, por exemplo, o custeio do envio de representantes para de reuniões semestrais presenciais sem a indicação do aporte de recursos. Com a palavra, a Diretora ainda esclareceu que o Acordo seria com o Instituto e não da PPHGMeta. O parecer com o indeferimento foi aprovado por unanimidade. **11. Ofício 001-2023-LAGIM - Programas de aquicultura – 23106040740202309** – relatoria do professor Luiz César; o parecer detalhou as atividades a serem desenvolvidas, a equipe inicial, os produtos propostos e a importância da iniciativa para o Departamento de Geografia e para o ICH. O parecer favorável foi aprovado por unanimidade. **12. Licença Capacitação Prof. Evilásio Silva salvador - 23106.107678/2022-53** – prof Isabela informou que o processo foi aprovado pelo Colegiado do Departamento do SER. O pedido foi aprovado. **13. Plano de Melhorias dos Indicadores de Qualidade da Educação Superior - 23106.105935/2021-31** – a discussão ocorreu no espaço dos informes. **14. Compra de 5 projetores pelos Departamentos do ICH para empréstimo aos docentes (controle SecDep)** – valor previsto R\$ 4.640,00. A professora Neuma apresentou a proposta de compra dos projetores e após a discussão foi deliberado pela retirada de pauta para que os departamentos tenham a oportunidade de fazer um levantamento dos equipamentos necessários. **15. Relatório final de Estágio Probatório do professor Dr. Daniel Abreu de Azevedo, SEI**

23106.035677/2020-38 – com a relatoria do prof Rodrigo, membro da Comissão avaliadora instituída pelo Ato ICH 16/202; o parecer favorável ao relatório foi aprovado por unanimidade. Aqui ainda homologou a constituição da Comissão estabelecida pelo ato indicado. **16. Extra pauta Parecer relatório final de Estágio Probatório do Prof. Dr. Eder Renato Merino - 23106.032928/2020-22** – com a relatoria do da professora Neuma; o parecer favorável produzido pela Comissão instituída pelo Ato ICH 17/2021 foi aprovado pelo Conselho que também homologou a constituição da Comissão estabelecida pelo ato indicado. **17. Extra pauta Homologação do Ato de Constitui a Comissão Especial Avaliadora de Estágio Probatório do professor Vinícius Vasconcelos de Sousa - 23106.093020/2021-76** - a diretora esclareceu que o parecer favorável produzido pela Comissão instituída pelo Ato ICH 03/2023, foi analisado e aprovado na reunião de abril, faltando aprovar o Ato de constituição da comissão. Aprovado. **18. Extra pauta Colaboração Esporádica prof Tiago Santos Almeida - HIS – 23106053079202393:** Apresentado pela Diretora o pedido de colaboração foi aprovado. Sem mais a acrescentar, a reunião foi encerrada as 17:45h da qual eu, Marlúcia Pimenta, Secretaria Executiva deste Conselho, transcrevo a presente Ata que depois de lida e aprovada será assinada pelo presidente e demais conselheiros.



Documento assinado eletronicamente por **Neuma Brilhante Rodrigues, Diretor(a) do Instituto de Ciências Humanas**, em 11/05/2023, às 08:47, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Marlúcia da Fonseca Pimenta, Chefe de Secretaria do Instituto de Ciências Humanas**, em 11/05/2023, às 08:54, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **9750301** e o código CRC **E4AF289E**.